平成　　年　　月　　日

○○　○○　様

株式会社○○○○

○○○部　○○　○○

連絡先 ○○-○○○○-○○○○

督　促　状

前略

○○○○○の代金を○○月○○日までに必ずお支払ください。

このままお支払いがない場合は、法的に対処せざるを得なくなります。

なお、ご送金が本状と行き違いの節は、悪しからずご容赦願います。

早々