**拝啓　新緑の候　皆様には益々ご清祥のこととお喜び申し上げます**

**私こと**

**このたび〇月〇日付をもちまして〇〇株式会社〇〇支社から本社〇〇部勤務を命ぜられ着任いたしました**

**在任中は公私にわたり格別のご厚情を賜り心より厚く御礼申し上げます**

**今後は新たな職務に専心しこれまでの経験を活かしつつ精進してまいる所存です**

**今後とも変わらぬご指導ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます**

**敬具**

**令和〇年〇月〇日**

**株式会社〇**

**○部**

**〇 〇**